



Antrag auf Beurlaubung in den Klassen 1 bis 4

Der Antrag auf Beurlaubung ist mit diesem Formular spätestens eine Woche vor Beginn der gewünschten Beurlaubung auf jeden Fall aber vor verbindlichen Buchungen, vollständig ausgefüllt bei der Klassenlehrerin / dem Klassenlehrer einzureichen.

Angabe zum Schüler/zur Schülerin:

Vorname, Name:

Klasse:

Klassenlehrer/in:

Dauer der Beurlaubung von: _____ bis: _____

Begründung:

Mir ist bekannt, dass versäumte Unterrichtsinhalte selbstständig nachgeholt werden müssen.

Ort/Datum

Unterschrift des / der Erziehungsberechtigten

Stellungnahme der Klassenlehrerin/ des Klassenlehrers:

Datum:

Unterschrift:

Entscheidung

Der Klassenlehrerin/des Klassenlehrers (bis 2 Tage) oder der Schulleitung (Beurlaubung direkt vor oder nach Ferien, Beurlaubung für mehr als 2 Tage)

Der Antrag wird genehmigt

Der Antrag wird nicht genehmigt

Datum:

Unterschrift:

Info an Antragsteller erledigt von: _____ am: _____

Ablage Schülerakte erledigt von: _____ am: _____